



УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ СОШ № 179

А.С. Скакунов

Приказ № 558 - ОД от 05.11.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьной службе примирения в МБОУ СОШ № 179

Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273 ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29 декабря 2022 года, Федеральным законом № 193-ФЗ от 27.07.2010 года «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» с изменениями на 26 июля 2019 года, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 года № ВК-844/07 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации», а также другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение о службе школьной примирения в МБОУ СОШ № 179 определяет цели и задачи, регламентирует порядок работы школьной службы примирения (далее ШСП), устанавливает порядок формирования данной службы и организацию деятельности, а также определяет документы ШСП.

1.3. ШСП осуществляет направление учебно-воспитательной работы, направленного на объединение педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей) и других участников образовательной деятельности, заинтересованных в разрешении конфликтов.

1.4. ШСП является альтернативной процедурой урегулирования споров, конфликтов, противоправного поведения или правонарушения с участием в качестве посредника независимого лица – волонтера по примирению, содействия развитию партнерских деловых отношений и формированию этики делового оборота, гармонизации социальных отношений.

1.5. ШСП является приоритетным способом реагирования на разрешение конфликтов. Сторонам конфликта предлагается обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и проведении процедуры примирения образовательная организация обращается к Комиссии по урегулированию споров в школе для применения других способов решения конфликта и/или меры воздействия.

1.6. В ШСП включена группа специалистов и школьников-волонтеров, которые проводят восстановительные программы в образовательной организации, а также осуществляет иную деятельность в рамках восстановительного подхода в целях профилактики эскалации конфликтов, сложных ситуаций, деструктивного поведения и правонарушений несовершеннолетних в общеобразовательной организации.

1.7. Условия и регламент проведения процедуры примирения в образовательной организации применительно к конфликтам, подпадающим под определение гражданско-правового, трудового или семейного спора (как они понимаются в соответствии с

Законодательством Российской Федерации), определяется Федеральным законом «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре примирения)» от 27.07.2010 №193-ФЗ.

1.8. Условия и регламент проведения процедуры примирения в общеобразовательной организации применительно к конфликтам, не подпадающим под определение гражданско-правового, трудового или семейного спора, определяется методическими рекомендациями федерального и регионального уровней и настоящим Положением.

1.9. Процедура примирения не применяется к коллективным трудовым спорам, которые затрагивают или могут затронуть права и интересы третьих лиц, не участвующих в процедуре примирения.

1.10. Процедура примирения проводится при взаимном волеизъявлении сторон на основе принципов добровольности, конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности и независимости медиатора.

2. Цели и задачи ШСП

2.1. Основная цель ШСП состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства для полноценного развития и социализации обучающихся, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

2.2. Задачами ШСП является:

- информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений с использованием процедуры медиации восстановительного подхода системы профилактической и коррекционной работы;
- снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений;
- содействие профилактике агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди обучающихся, профилактика преступности среди несовершеннолетних;
- повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений;
- повышение квалификации педагогических работников образовательных организаций по вопросам применения в повседневной педагогической практике;
- интеграция примирительных принципов в систему образовательных отношений;

3. Порядок работы ШСП

Для функционирования ШСП рекомендуется включить в работу одного и или нескольких специалистов ШСП, а также обучающихся из «групп равных».

3.1. «Группа равных» — это группа обучающихся, которая объединена для обучения примирительному подходу с целью приобретения навыков поведения в ситуациях стресса и конфликта, предупреждения конфликтов среди сверстников. Участие в «группе равных» — это способ, позволяющий приобретать опыт участия в принятии решений, проявления активной жизненной позиции, уважительного и чуткого отношения к потребностям окружающих. Организация такого обучения возможна в рамках внеурочной деятельности, на классных часах или любыми другими удобными способами, предусмотренными или отвечающими целями содержанию основной обучающей программы образовательной организации.

3.2. Специалистом ШСП может стать педагогический работник образовательной организации или родитель (законный представитель) обучающегося, которому рекомендуется пройти повышение квалификации.

3.3. Деятельность ШСП осуществляется с учетом:

- *Добровольного* согласия сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в его разрешении при содействии специалистов ШСП/или обучающихся из «групп равных». Допускается направление сторон конфликта и их родителей (законных представителей) на предварительную встречу со специалистом ШСП, после которой стороны могут принять самостоятельное решение о дальнейшем участии или неучастии в последующих встречах. Участники конфликта могут прекратить свое участие, если посчитают, что продолжение участия в этих встречах нецелесообразно;

- *Конфиденциальности* сведений, полученных на встречах со специалистом ШСП/или обучающихся из «групп равных». Договоренности и решения, достигнутые сторонами конфликта на этих встречах, могут быть раскрыты третьим лицам только по согласованию со сторонами конфликта;

- *Нейтрального* отношения ШСП ко всем участникам конфликта (в том числе руководящего состава организации). В случае понимания специалистом и /или обучающимися из «групп равных» невозможности сохранения нейтральности из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от продолжения встречи или передать ее другому специалисту ШСП;

- *Равноправного* участия сторон конфликта в его разрешении, предоставление равных возможностей высказываться и быть выслушанным, предлагать темы для обсуждения и вносить предложения по решению конфликта. Участники в равной степени ответственны за исполнение принятых ими совместно на взаимоприемлемых условиях решений по конфликту;

- *Взаимного* уважения и сотрудничества, которые предполагают уважительный стиль общения, недопустимость взаимных оценок и оскорблений на встречах всех участников встречи, включая специалиста ШСП/или обучающихся из «групп равных»;

- *ответственного* отношения к принятию решения по урегулированию конфликта, пониманию последствий принятого решения и его исполнению.

3.4. При функционировании ШСП рекомендуется учитывать следующие особенности участия обучающихся:

- мнение родителей (законных представителей) об участии своих детей в «группе равных», в индивидуальных и совместных встречах со специалистом ШСП;

- возможные трудности обучающегося в проявлении открытости в своих высказываниях в присутствии взрослых (в том числе родителей (законных представителей)), как по объективным, так и по субъективным причинам, что будет влиять на результативность самой встречи как для самого обучающегося, так и в целом на разрешение ситуации;

- быстрота возникновения конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений и необходимость оперативно оказать содействие в их разрешении.

3.5. Специалисту ШСП рекомендуется проявлять внимание к потребностям обучающегося, его отношению к участию родителей (законных представителей) при индивидуальных и совместных встречах с участием специалистов ШСП и /или обучающихся из «группы равных», а также готовность к различным реакциям как со стороны родителей (законных представителей), так и со стороны самих обучающихся.

3.6. Для эффективного функционирования ШСП рекомендуется осознанное понимание представителями администрации образовательной организации, контролирующих организаций, органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органы опеки и попечительства, подразделения по делам несовершеннолетних органов внутренних дел и другие) важности независимой позиции ШСП.

3.7. ШСП получают информацию о случаях конфликтов от педагогических работников, администрации образовательной организации, обучающихся, родителей (законных представителей), которые фиксируются в журнале учета обращений.

3.8. Специалисты ШСП принимают решение о возможности или невозможности осуществления процедуры примирения в конкурентном случае самостоятельно.

3.9. Порядок и сроки проведения процедуры примирения устанавливается соглашением о проведении процедуры. Время проведения процедуры осуществляется в срок не более чем в течение 60 дней, при этом в исключительных случаях, в связи со сложностью разрешаемого спора, с необходимостью получения дополнительной информации или документов срок проведения процедуры примирения может быть увеличен по договоренности сторон и при согласии волонтера.

3.10. Сторонами в соглашении устанавливается порядок проведения процедуры примирения в соответствии с правилами проведения процедуры примирения, утвержденными в образовательной организации, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры примирения.

3.11. В правилах проведения процедуры примирения должны быть указаны:

- виды споров, урегулирование которых проводится в соответствии с данными правилами;
- порядок выбора или назначения волонтеров;
- порядок участия сторон в расходах, связанных с проведением процедуры примирения;
- сведения о стандартах и правилах профессиональной деятельности волонтеров, установленных соответствующей организацией, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры примирения;
- порядок проведения процедуры примирения, в том числе права и обязанности сторон при проведении процедуры примирения, особенности проведения процедуры примирения при урегулировании отдельных категорий споров, иные условия проведения процедуры примирения.

3.12. В соглашении о проведении процедуры примирения стороны вправе указать на самостоятельное определение волонтером порядка проведения процедуры примирения с учетом обстоятельств возникшего спора, пожеланий сторон и необходимости скорейшего урегулирования спора.

3.13. Волонтер не вправе вносить, если стороны не договорились об ином, предложения об урегулировании спора.

3.14. В течение всей процедуры примирения волонтер может встречаться и поддерживать связь как со всеми сторонами вместе, так и с каждой из них в отдельности.

3.15. При проведении процедуры примирения волонтер не вправе ставить своими действиями какую-либо из сторон в преимущественное положение, равно как и умалять права и законные интересы одной из сторон.

3.16. Процедура примирения прекращается в связи со следующими обстоятельствами:

- Заключение сторонами примирительного соглашения со дня подписания такого соглашения;
- Заключение соглашения стороной прекращены без достижения согласия по имеющимся разногласиям - со дня подписания такого соглашения;
- Заявление волонтера в письменной форме, направленное сторонам после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры примирения в виду нецелесообразности ее дальнейшего проведения – в день направления данного заявления;
- заявление в письменной форме одной, нескольких или всех сторон, направленное волонтеру, об отказе от продолжения процедуры примирения – со дня получения волонтером данного заявления;
- истечение срока проведения процедуры примирения.

4. **Функционирование и развитие служб примирения в образовательных организациях**

4.1. Школьные службы примирения в целях реализации восстановительного подхода помогают участникам образовательных отношений в конфликтной / проблемной ситуации укрепить сотрудничество и ответственную позицию, вместе найти решение и согласованно его реализовать.

4.2. В состав ШСП входят:

- один или несколько обученных взрослых - ведущих восстановительных программ, один из которых назначается руководителем ШСП;
- команда школьников-волонтеров ШСП, проводящих восстановительные программы между сверстниками;
- родители (законные представители) обучающихся (имеющие достаточную квалификацию).

4.3. Школьники- волонтеры ШСП проходят специальное обучение на соответствующих тренингах.

4.4. Руководители ШСП проходят повышение квалификации по программе «Школьные службы примирения», участвуют в семинарах, курсах повышения квалификации, конференциях по восстановительным практикам.

4.5. Специалист проведения восстановительных программ занимает нейтральную позицию по отношению к участникам ситуации. Он в равной степени поддерживает усилия сторон, направленные на урегулирование конфликтной ситуации /или восстановительное реагирование на общественно опасное деяние несовершеннолетнего.

4.6. Специалист проведения восстановительных программ занимает понимающую (а не экспертную) позицию, не консультирует, не советует, и не оценивает. Он готовит стороны конфликта к совместной встрече и создает наилучшие условия для реализации в ней ценностей примирения. В результате, стороны начинают понимать друг друга, находят приемлемое для всех участников решение и принимают ответственность за его реализацию без внешнего принуждения.

4.7. Значимость примирения:

- Принятие самими участниками конфликтной ситуации на себя ответственности по её урегулированию, исключаяющей насилие и дальнейшее причинение вреда;
- восстановление у участников конфликта способности понимать последствия ситуации для себя, своих родных, второй стороны;
- прекращение взаимной вражды и нормализация отношений;
- ответственность обидчика перед жертвой (если в ситуации был правонарушитель) состоит в заглаживании причиненного вреда (или принесенной обиды) на сколько возможно силами самого нарушителя;
- выход из состояния жертвы тех, кому были причинены вред, обида или несправедливость (если такие были в ситуации) за счет заглаживания обидчиком причиненного жертве вреда, и ответы на волнующие жертву вопросы со стороны обидчика и его близких;
- планирование сторонами конфликта их конкретных действий - кто и что именно будет делать, что позволит избежать повторения подобных ситуаций в дальнейшем и не допустить клеймения и отвержения кого-либо из участников;
- помощь близких и уважаемых сторонами конфликта людей в актуализации нравственных ориентиров и ценностей, поддержка ими позитивных изменений и выполнение заключенного примирительного договора (плана).

Пронумеровано, проиндексировано
и скреплено печатью

5 (лист)) листов
зам директора по ПВ МБОУ СОШ № 179


Н.Р. Бектольд

