

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 179 (МБОУ СОШ № 179)
Контактный телефон/факс 8(343)211-74-57. E-mail: ekb_mou179@mail.ru

ПРИНЯТО на заседании
Общего собрания работников
Протокол № 1 от 29.08.2019г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ №179
О.В.Худякова

Приказ № 151/6-ОД от 29.08.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательной процессе в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 179.

I. Общие положения.

1.1. Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273; Приказа Министерства образования и науки российской Федерации №816 от 23.08.2017 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Устава МБОУ СОШ № 179.

1.2. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимися.

1.3. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в РФ» формами его получения.

1.4. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- предоставление обучающимся возможности углубленного освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- предоставление детям-инвалидам возможности получения образования по индивидуальной программе на дому;
- повышение качества образования одаренных обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности;
- реализация дополнительного образования одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- выявлять одаренных обучающихся муниципального образования;
- обеспечивать доступ одаренных обучающихся к образовательным и информационным ресурсам;

- стимулировать развитие потребности у обучающихся в получении дополнительных научных знаний и интереса к науке, способности к личностному самоопределению и самореализации;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы.

II. Организация процесса дистанционного обучения в МБОУ СОШ № 179

- 2.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.
- 2.2. Обучение в дистанционной форме осуществляется по программе «Одаренные дети» и по программе обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.
- 2.3. Обучающиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в РФ» и Уставом МБОУ СОШ № 179, наравне с учащимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых МБОУ СОШ № 179 учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах, в т.ч. выездных зачетах, экзаменах, в т.ч. конференциях, экспедициях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых МБОУ СОШ № 179.
- 2.4. Отчисление обучающегося в дистанционной форме производится приказом директора МБОУ СОШ № 179 после расторжения договора о получении образования в дистанционной форме или истечения срока его действия.
- 2.5. Представитель образовательного учреждения, по основному месту обучения одаренных обучающихся, имеет право ознакомиться с локальными актами, регламентирующими организацию дистанционного обучения.
- 2.6. Дистанционное обучение может быть прекращено в следующих случаях:
- окончания обучения;
 - систематического не выполнения контрольных заданий, нарушения сроков сдачи итоговых работ;
 - нарушения договора.

III. Организация процесса дистанционного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья

- 3.1. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей с ОВЗ на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов).
- 3.2. Для организации дистанционного обучения детей-инвалидов МБОУ СОШ № 179 осуществляет следующие функции:
- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей с ОВЗ;
 - создает и поддерживает на сайте МБОУ СОШ № 179 пространство для дистанционного обучения детей с ОВЗ, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ, форму заявления о дистанционном обучении ребенка с ОВЗ;
 - осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся детям с ОВЗ, родителям (законным представителям) обучающихся детей-инвалидов;
 - информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ.
- 3.3. Родители (законные представители) детей-инвалидов, желающие обучать детей с

использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в МБОУ СОШ № 179 следующие документы:

- заявление по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению;
- копию документа об образовании (при его наличии);
- копию документа об установлении инвалидности;
- справку о рекомендованном обучении ребенка-инвалида на дому.

Заявление и необходимые документы (далее - документы) представляются в МБОУ СОШ № 179 лично.

3.4. Причинами отказа во включении в Реестр являются:

- предоставление недостоверных сведений о ребенке-инвалиде;
- отсутствие технических возможностей по организации рабочего места ребенка-инвалида и (или) педагогического работника.

3.5. С учетом технических возможностей, при наличии согласия образовательного учреждения и педагогического работника рабочее место педагогического работника оснащается аппаратно-программным комплексом и обеспечивается доступом к сети Интернет в образовательном учреждении или непосредственно по месту проживания педагогического работника.

3.6. Аппаратно-программный комплекс передается участникам образовательного процесса на договорной основе во временное безвозмездное пользование:

- в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места педагогического работника соответствующий договор заключается с образовательным учреждением; в отношении аппаратно-программного комплекса для рабочего места ребенка-инвалида соответствующий договор заключается с его родителями (законными представителями).

3.7. Для обеспечения процесса дистанционного обучения детей с ОВЗ используются следующие средства дистанционного обучения: специализированные учебники с мультимедийными сопровождениями, электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, компьютерные лабораторные практикумы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи, иные материалы (далее - учебно-методический комплекс), предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплектов компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники и программного обеспечения, адаптированными с учетом специфики нарушений развития детей с ОВЗ (далее - аппаратно-программный комплекс).

3.8. Формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей с ОВЗ. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по классам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.

3.9. Организация дистанционного обучения детей-инвалидов предполагает выбор детьми с ОВЗ и их родителями (законными представителями) индивидуальной образовательной траектории с уточнением индивидуального учебного плана, реализуемого за счет часов, предусмотренных в учебных планах образовательных учреждений, в которых дети-инвалиды обучаются (желают обучаться).

3.10. Содержание учебно-методического комплекса, позволяющего обеспечить освоение и реализацию образовательной программы при организации дистанционного обучения детей с ОВЗ, должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам.

3.11. Для детей с ОВЗ, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими образовательного учреждения, с учетом согласия их родителей (законных представителей) наряду с дистанционным обучением и занятиями на дому организуются занятия в помещениях образовательного учреждения (индивидуально или в малых группах).

3.12. При организации дистанционного обучения детей с ОВЗ учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот ведется в электронно- цифровой форме.

3.13. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются

образовательным учреждением традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.14. Государственная (итоговая) аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы начального, среднего (полного) общего образования.

IV. Образовательное учреждение:

4.1. Выявляет потребности обучающихся в дистанционном обучении.

4.2. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и элективным курсам.

4.3. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание ОУ.

4.4. Основанием для зачисления на дистанционное обучение являются:

- заявление родителей обучающегося по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению наличие учителей – предметников, имеющих соответствующий уровень подготовки, позволяющий реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ.

V. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в школе.

5.1 Учебный процесс с использованием электронного и ДОТ в ОУ обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерным классом, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

5.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ, в период длительной болезни или при обучении на дому.

Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

VI. Права школы в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования

6.1. Школа имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (Федеральный закон «Об образовании в РФ» ст.16, 17) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;

- использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки (документ о повышении квалификации) и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;

- вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме.

Срок действия данного положения не ограничен.

При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия, утверждения.

Директору МБОУ СОШ № 179
Худяковой О.В.
(Ф.И.О. директора)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

заявление.

Прошу Вас перевести моего (ю) сына(дочь) _____
(Ф.И.О. обучающегося)

_____ г.р., ученика(цу) _____ класса на индивидуальное
(дата рождения обучающегося)

обучение на дому по состоянию здоровья с _____ по _____ с
использованием дистанционных образовательных технологий.

Занятия по предметам прошу организовать в следующем режиме:

Предмет	Занятия	
	На дому	Дистанционно

Дата заполнения: « ___ » _____ 20__ г.

Подпись родителя
(законного представителя)

Расшифровка подписи

Приложение 2

Директору МБОУ СОШ № 179

Худяковой О.В.

родителя (законного представителя) ребёнка

(фамилия, имя, отчество ребёнка)
зарегистрированного по адресу : _____

Номер телефона: _____
Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____
кем и когда выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об обучении ребёнка с использованием дистанционных образовательных технологий

Прошу организовать обучение _____

(фамилия, имя, отчество ребёнка, число, месяц и год рождения)

проживающего по адресу:

с использованием дистанционных образовательных технологий.

« _____ » _____ 20__ г.

_____/_____/_____
(подпись)

Заявление зарегистрировано « _____ » _____ 20__ г. № _____

Должность и подпись ответственного лица

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575914

Владелец Худякова Ольга Викторовна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022