

Российская Федерация  
Департамент образования Администрации г.Екатеринбурга  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 179  
(МБОУ СОШ № 179)

620920, г. Екатеринбург, п. Северка, ул. Строителей, д. 48, телефон/факс 8(343)211-74-57,  
[soch179@eduekb.ru](mailto:soch179@eduekb.ru)

ПРИНЯТО на заседании  
Общего собрания работников  
Протокол № 3 от 16.01.2021г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ СОШ №179  
О.В.Худякова  
Приказ № 6/2 от 18.01.2021г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 179 (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения планируемых результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных основной образовательной программой, осуществляемая в форме текущего оценивания обучающихся. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация проводится по учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю, отнесенному к:

- обязательной части учебного плана (за исключением предмета «Основы религиозных культур и светской этики»);
- части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений; – инвариантной части учебного плана;
- региональному (национально-региональному) компоненту учебного плана.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) отметок, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) отметок в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). Округление результата проводится в пользу обучающегося.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

2.1. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах).

2.6. Текущему контролю подлежат все обучающиеся Учреждения с 1 по 11 класс. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только «словесную» и не различаемую по уровням фиксацию.

2.7. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- Периодический контроль – это оценка качества освоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе ее изучения обучающимся по результатам проверки (проверок). Проводится педагогическим работником данной учебной дисциплины, предмета.

- Четвертное (полугодовое) оценивание – это оценка качества освоения содержания компонентов какой-либо части конкретного учебного предмета по результатам периодического контроля, проводится на основании отметок за периодический контроль, как среднее арифметическое отметок за период и выставляется по правилам математического округления.

2.8. Периодический контроль может осуществляться в по результатам различных видов работ на уроках по определенным учебным предметам, курсам, дисциплинам (критерии оценивания каждого вида работы представлены в рабочих программах предметов, курсов, дисциплин (для обучающихся, осваивающих ФК ГОС), в содержании основных образовательных программах НОО и ООО.

2.9. Периодичность и количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом основной образовательной программы.

2.10. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с основной образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.11. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения основной образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.12. Текущий контроль освоения основной образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения проводится в соответствии с Положением об освоении образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.13. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося и в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться классному руководителю.

### **3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им основной образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формой промежуточной аттестации является годовое оценивание обучающихся – проводится на основе результатов четвертного (полугодового) оценивания.

3.4. Если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), то промежуточная аттестация проводится на основании четвертной (полугодовой) отметки; если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия), то промежуточная аттестация проводится по результатам четвертного (полугодового) оценивания по учебным периодам, как среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) отметок.

3.5. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением с учетом

учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.7. Результаты промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в документах (классных журналах).

3.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов (дневника обучающегося), в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающихся в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.9. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением для следующих категорий обучающихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению Педагогического совета.

3.10. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.11. Промежуточная аттестация при освоении основной образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения проводится в соответствии с Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе в МБОУ СОШ № 179

3.12. Результаты и итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и Педагогического совета Учреждения.

3.13. Кроме промежуточной аттестации по итогам учебного года для получения допуска к государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования для обучающихся является результат «зачет» за:

- итоговое собеседование по русскому языку на уровне основного общего образования;
- итоговое сочинение (изложение) на уровне среднего общего образования.

#### **4. Итоговое собеседования по русскому языку**

4.1. Итоговое собеседование по русскому языку проводится для обучающихся, экстернов во вторую среду февраля по текстам, темам и заданиям, сформированным по часовым поясам Рособнадзора.

4.2. Для участия в итоговом собеседовании по русскому языку обучающиеся подают заявления в Учреждение, в которой обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования. Указанные заявления подаются не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового собеседования по русскому языку. Итоговое собеседование по русскому языку проводится в образовательных организациях и (или) в местах, определенных органами исполнительной власти (далее - ОИВ).

4.3. Проверка ответов участников итогового собеседования по русскому языку завершается не позднее чем через пять календарных дней с даты его проведения. Результатом итогового собеседования по русскому языку является «зачет» или «незачет».

4.4. Допуском к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) является результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

4.5. Повторно допускаются к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая) следующие обучающиеся, экстерны:

- получившие по итоговому собеседованию по русскому языку неудовлетворительный результат («незачет»);
- не явившиеся на итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- не завершившие итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

## **5. Итоговое сочинение (изложение)**

5.1. Итоговое сочинение (изложение) проводится для обучающихся 11 классов, экстернов в первую среду декабря последнего года обучения по темам, (текстам), сформированным по часовым поясам Рособнадзора.

5.2. Итоговое изложение вправе писать следующие категории лиц:

- обучающиеся 11 классов, экстерны с ограниченными возможностями здоровья,
- дети-инвалиды и инвалиды;
- обучающиеся на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации.

5.3. Для участия в итоговом сочинении (изложении) обучающиеся 11 классов подают заявления в Учреждение, в которой обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения). Обучающиеся 11 классов, экстерны с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) предъявляют копию рекомендаций ПМПК, а обучающиеся 11 классов, экстерны - дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей инвалидность.

5.4. Итоговое сочинение (изложение) проводится в Учреждении, в которой обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования, и (или) в местах, определенных ОИВ.

5.5. Результатом итогового сочинения (изложения) является «зачет» или «незачет».

5.6. Допуском к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) является результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

5.7. Повторно допускаются к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки в текущем учебном году (в первую среду февраля и первую рабочую среду мая):

- обучающиеся 11 классов, экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);
- обучающиеся 11 классов, экстерны, удаленные с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных пунктом 27 настоящего Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

- участники итогового сочинения (изложения), не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

- участники итогового сочинения (изложения), не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

## **6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

6.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных основной образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

6.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Учреждении, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

6.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Учреждении не позднее, чем за один месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего Положения.

6.5. Экстерну могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по основным образовательным программам других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

6.6. Зачет результатов промежуточной аттестации экстернов выпускных классов (9-х и 11-х) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по программам основного общего и среднего общего образования, являющимися обязательными или выбранными обучающимся для государственной аттестации, не производится.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Срок действия настоящего Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575914

Владелец Худякова Ольга Викторовна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022