

Департамент образования Администрации г.Екатеринбурга  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 179  
(МБОУ СОШ № 179)

620920, г. Екатеринбург, п. Северка, ул. Строителей, д. 48, телефон/факс 8(343)211-74-57,  
[ekb\\_mou179@mail.ru](mailto:ekb_mou179@mail.ru)

**ПРИНЯТО** на заседании  
Общего собрания работников  
Протокол № 1 от 29.08.2019г.



**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор МБОУ СОШ № 179  
О.В.Худякова  
Приказ № 151/6 от 29.08.2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об организации обучения на дому

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ», ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлением правительства Свердловской области от 23.04.2015 № 270-ПП «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, находящихся на территории Свердловской области» (с изменениями на 27.10.2016), в целях регламентации и оформления отношений Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 179 (далее – Учреждение) и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

1.2. Настоящее Положение определяет правила регламентации и оформления отношений Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам (начального общего, основного общего и среднего общего образования) на дому.

1.3. Задачами настоящего Положения являются:

- обеспечение и защита конституционного права на образование обучающихся в части получения ими начального общего, основного общего и среднего общего образования по индивидуальному учебному плану на дому;
- создание условий для освоения обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.4. Отношения, возникающие при организации обучения на дому, регулируются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.5. Участниками отношений при организации обучения по основным образовательным программам на дому являются:

- обучающиеся;
- дети-инвалиды;

- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, родители (законные представители) детей-инвалидов (далее - родители (законные представители));
- образовательные организации;
- педагогические работники;
- медицинские организации.

1.6. Основанием для организации обучения ребенка на дому является заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

1.7. Родители (законные представители) представляют в образовательную организацию

следующие документы:

- заявление на имя руководителя Учреждения с просьбой об организации обучения на дому (с указанием фактического адреса) (приложение 1 к настоящему Положению);
- заключение врачебной комиссии медицинской организации (при организации обучения на дому).
- индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (при наличии).

1.8. Между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому (в соответствии с формой согласно приложению 2 к настоящему Положению).

1.9. Учреждение обеспечивает обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, с учетом рекомендаций медицинской организации или психолога-медико-педагогической комиссии, а также индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (при их наличии).

1.10. При получении обучающимися образования по основным образовательным программам на дому Учреждение:

- издает приказ об организации обучения на дому;
- разрабатывает и утверждает индивидуальный учебный план в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, примерными основными образовательными программами, примерными адаптированными основными образовательными программами, с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации или абилитации и согласовывает его с родителями (законными представителями);
- утверждает расписание занятий и согласовывает его с родителями (законными представителями);
- предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и учебные пособия, иную учебную литературу, дидактические, игровые пособия, имеющиеся в библиотеке образовательной организации, на время обучения;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников образовательной организации;
- оказывает обучающемуся психолога-педагогическую помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
- осуществляет безвозмездное психолога-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающегося;
- привлекает при необходимости специалистов организаций, осуществляющих деятельность в области реабилитации и абилитации инвалидов, и их структурных подразделений;
- осуществляет контроль за работой педагогических работников, обучающихся на дому;
- осуществляет промежуточную, итоговую и государственную итоговую аттестации

обучающихся, получающих образование по основным образовательным программам на дому;

- выдает обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.

1.11. Обучающимся по основным образовательным программам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

## **2. Организация обучения по основным общеобразовательным программам на дому**

2.1. Обучение на дому по основным общеобразовательным программам осуществляется для обучающихся, зачисленных в Учреждение.

2.2. Обучение на дому по основным общеобразовательным программам осуществляется по индивидуальному учебному плану.

Продолжительность обучения по индивидуальному учебному плану может быть изменена с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, рекомендаций врачебной комиссии, психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). Время проведения занятий согласовывается с родителями (законными представителями).

При организации обучения обучающихся на дому допускается (при отсутствии медицинских противопоказаний):

- обучение в помещениях образовательной организации;
- обучение по отдельным учебным предметам в классе, в который зачислен обучающийся;
- участие обучающихся в мероприятиях, проводимых Учреждением.

2.3. Осуществление образовательной деятельности при организации обучения на дому регламентируется образовательной программой, которая представлена в виде индивидуального учебного плана, календарного учебного графика, расписания учебных занятий, которые рассматриваются и принимаются на педагогическом совете образовательной организации, согласовываются с родителями (законными представителями) обучающегося, утверждаются приказом образовательной организации и доводятся до сведения родителей (законных представителей) под роспись.

2.4. Содержание образования и условия организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому определяются адаптированными образовательными программами, а для детей-инвалидов - в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (при наличии).

2.5. Педагогическими работниками, обучающими ребенка на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала, количество часов на его изучение, выставляемые текущие и итоговые отметки для обучающихся по основным образовательным программам.

2.6. Освоение обучающимся основной образовательной программы соответствующего уровня на дому, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах и порядке, определенных локальным нормативным актом образовательной организации.

2.7. Результаты промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего основную образовательную программу соответствующего уровня на дому, отражаются в журнале учета успеваемости обучающихся. В журнал учета

успеваемости обучающихся заносится запись о периоде обучения на дому, указывается дата и номер приказа Учреждения.

Директору МБОУ СОШ № 179

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя))

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать обучение на дому для моей дочери (моего сына)

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)  
обучающегося (йся) \_\_\_\_\_ класса, нуждающегося (йся) в длительном лечении на дому с  
\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.  
Учебные занятия прошу проводить по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.
2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.
3. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_  
(подпись родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности обучения на дому (положением об индивидуальном учебном плане, положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся), в том числе размещенными на сайте образовательного учреждения ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(подпись родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)

## Договор

об оказании образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении, ребенку-инвалиду в части организации обучения по основным образовательным программам на дому

г.Екатеринбург

\_\_\_\_\_ (дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 179 (далее – Учреждение) на основании лицензии № 13272 от 18.02.2011 г. и свидетельства о государственной аккредитации от 09.06.2015 г. № 8408, в лице директора Худяковой Ольги Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) обучающегося)  
(далее – Представитель), действующий как законный представитель

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения)  
(далее – Обучающийся), с другой стороны (далее – Стороны) заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении, (ребенку-инвалиду) образовательных услуг в части организации обучения по основным образовательным программам на дому.

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Образовательная организация обязана:

2.1.1. Предоставить Обучающемуся образовательные услуги по основным образовательным программам на дому соответствующие обучению в \_\_\_\_\_ классе в рамках федеральных государственных образовательных стандартов

\_\_\_\_\_  
(наименование основной образовательной программы)  
(далее – образовательные услуги).

Образовательные услуги оказываются по адресу:

\_\_\_\_\_  
(адрес места проживания обучающегося)

Образовательные услуги оказываются в соответствии с индивидуальным учебным планом (Приложение №1), годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Учреждением.

2.1.2. Предоставить Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения.

2.1.3. Обеспечить специалистами из числа педагогических работников.

2.1.4. Оказывать методическую и консультационную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ.

2.1.5. Предоставить Обучающемуся возможность принимать участие во внеклассных мероприятиях, проводимых Учреждением.

2.1.6. Информировать Представителя о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.7. Осуществлять промежуточную (итоговую, государственную) аттестацию Обучающегося с учетом особенностей проведения государственной итоговой аттестации лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусмотренную действующим законодательством.

2.1.8. Выдать Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.

2.1.9. Выдать Обучающемуся соответствующий документ об освоении обязательных компонентов программ общего образования (за класс, за освоенные учебные предметы) в

случае перевода Обучающегося из Учреждения до завершения им обучения в полном объеме, предусмотренном настоящим договором.

2.2. Представитель обязан:

2.2.1. Осуществлять взаимодействие с Учреждением по обучению Обучающегося, осуществлять контроль за систематической подготовкой Обучающегося домашних заданий, обеспечить своевременную ликвидацию Обучающимся академической задолженности, являться в Учреждение по приглашению педагогических работников или администрации Учреждения.

2.2.2. Выполнять положения Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.

2.2.3. Обеспечить выполнение Обучающимися заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.4. Обеспечить условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрастным-психологическим особенностям и потребностям Обучающегося.

2.3. Представитель имеет право:

2.3.1. На получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.3.2. На получение в Учреждении консультаций по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### 4. Дополнительные условия

4.1. Изменения к настоящему договору оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему договору, которые подписываются уполномоченными представителями Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут в следующих случаях:

- 1) изменение формы обучения;
- 2) истечение срока действия заключения врачебной комиссии медицинской организации о необходимости получения общего образования Обучающимся на дому;
- 3) ликвидация Учреждения;
- 4) отчисление Обучающегося из Учреждения по инициативе Представителя;
- 5) подтвержденное соответствующими результатами аттестации освоения Обучающимся образовательной программы, являющейся предметом договора.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой – у Представителя. Оба экземпляра настоящего договора имеют равную юридическую силу.

### 5. Реквизиты и подписи сторон

Образовательная организация:  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 179  
**МБОУ СОШ № 179**  
Адрес: 620920, г. Екатеринбург, п. Северка, ул.  
Строителей, д. 48  
Телефоны: +7(343)211-74-57  
e-mail: [soch179@eduekb.ru](mailto:soch179@eduekb.ru)  
сайт: [школа179.екатеринбург.рф](http://школа179.екатеринбург.рф)  
Директор: \_\_\_\_\_ О.В. Худякова

Представитель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. представителя)

Паспортные данные:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Адрес места жительства:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактные телефон:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) / (расшифровка)

Приложение №1 к Договору № \_\_\_\_\_  
об оказании образовательных услуг  
обучающемуся, нуждающемуся в  
длительном лечении, ребенку-инвалиду  
в части организации обучения  
по основным образовательным  
программам на дому от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ПРИНЯТО  
решением Педагогического совета  
МБОУ СОШ № 179  
Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ СОШ № 179  
\_\_\_\_\_ О.В.Худякова  
Приказ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Индивидуальный учебный план**  
на период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ п/п	Наименование предметной области	Наименование учебного предмета	Количество часов	
			в неделю	всего

Представитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575914

Владелец Худякова Ольга Викторовна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022