

ПРИКАЗ

06.11.2020 г.

№ 354/2-ОД

«О начале II четверти 2020-2021 учебного года»

Во исполнение Указа Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», пункта 3 протокола заседания оперативного штаба по предупреждению возникновения и распространения на территории Свердловской области новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) от 03.11.2020 № 77, приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 06.11.2020 № 272-И «О мероприятиях по переходу общеобразовательных организаций Свердловской области на особый режим функционирования», Постановления Администрации города Екатеринбурга от 18.03.2020 № 528 «О проведении санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предотвращению эпидемического распространения коронавирусной инфекции COVID-2019 на территории муниципального образования «город Екатеринбург», а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, на основании Поручения Департамента образования от 06.11.2020 года № 6588/37/36.01-29 «Об организации работы по реализации дополнительных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зам.директора по УД, **Рогозинниковой С.С.:**

1.1. Организовать начало II четверти 2020-2021 учебного года, обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования с применением дистанционных технологий и электронного обучения (используя платформы Дневник.ру, Якласс) в период с 09.11.2020 года по 14.11.2020 года в 6-11 классах, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в 1-5 классах организовать обучение в соответствии с утвержденным в ОУ календарным учебным графиком;

1.2. Проконтролировать внесение изменений в рабочие программы основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования в части закрепления обучения с помощью дистанционных технологий;

1.3. Обеспечить ежедневный мониторинг выполнения образовательных программ.

2. Зам.директора по ВР, **Галиной А.С.:**

2.1. Организовать работу ОУ по реализации программ дополнительного образования с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

2.2. Не допускать проведение очных массовых мероприятий с участием обучающихся и педагогических работников.

3. Зам.директора по АХЧ, **Худякову Д.С.:**

3.1. Усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся;

3.2. Обеспечить функционирование ОУ при переводе педагогических работников старше 65 лет на дистанционную работу с учетом эпидемиологической ситуации;

3.3. Организовать выдачу обучающимся, не имеющим технической возможности получать образование с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, технических средств обучения, имеющихся в наличии в ОУ, на период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, с оформлением необходимой документации;

3.4. Организовать работу по санитарной противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предотвращению эпидемического распространения коронавирусной инфекции COVID-2019, в том числе:

- обеспечение оптимального температурного режима и проведение дезинфекции с использованием вирулицидных дезинфектантов в помещениях;
- введение режимов ультрафиолетового облучения, дезинфекции воздуха, проветривания в помещениях;
- введение масочного режима для групп населения, подвергающегося повышенному риску заражения коронавирусной инфекцией COVID-2019;
- обеспечение возможности обработки рук кожным антисептиком и другими средствами, предназначенными для этих целей, при входе работников в организацию;
- контроль температуры тела работников при входе в организацию, и в течение рабочего дня (по показаниям), в том числе с использованием аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом;
- недопущение к работе, посещению лиц с симптомами ОРВИ;
- ограничение проведения массовых мероприятий.
- усилить контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных помещений, провести дезинфекционную обработку здания МБОУ СОШ № 179;

4. Ответственному за ведение официального сайта МБОУ СОШ № 179, **Степанову Д.М.:**

4.1. Обеспечить консультирование обучающихся и их родителей по вопросам осуществления образовательного процесса и размещение на главной странице официального сайта ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» номера телефона «горячей линии» в срок до 17.00 часов 6 ноября 2020 года;

4.2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МБОУ СОШ № 179 в срок до 17:00 06.11.2020 г.

5. Назначить ответственных за организацию обучения с помощью дистанционных технологий и информирование родителей (законных представителей) обучающихся о переходе на особый режим функционирования ОУ в срок до 17.00 часов 6.11.2020 года согласно Приложению №1 к настоящему приказу.

6. Классным руководителям 6-11 классов:

6.1. Довести данный приказ до сведения родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся;

6.2. Провести разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о том, что переход на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости;

6.3. Провести разъяснительную работу с обучающимися по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер;

6.4. Осуществлять дистанционную поддержку по вопросам организации образовательной

деятельности в классе.

7. Классным руководителям 1-5 классов:

7.1. Контролировать температурный режим в кабинетах, обеспечивать их своевременное проветривание;

7.2. Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о ходе обучения всеми доступными средствами;

7.3. Своевременно проводить текущий контроль с фиксацией результатов в классных журналах и с Дневник.ру

8. Документоведу, **Гареевой Е.Е.**, ознакомить сотрудников с настоящим приказом под подпись.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 179



О.В. Худякова

С приказом ознакомлен:

С.П. Александрова

Е.Е. Ануфриева

О.И. Виноградова

А.С. Галина

А.Э. Геншель

Е.Е. Гареева

В.Н. Зырянова

Т.П. Калимуллина

С.А. Кодакова

И.А. Кокшарова

О.П. Мигалатий

И.Н. Негода

О.А. Нудьга

Е.Б. Орлова

Н.А. Рочева

С.А. Рочева

С.С. Рогозинникова

И.В. Сафонова

Д.М. Степанов

Т.А. Степанова

Д.С. Худяков

О.А. Юровских

Ответственные за организацию обучения с помощью дистанционных технологий

Ф.И.О. работника	Класс, в котором ответственный организует обучения с помощью дистанционных технологий
Александрова С.П.	6 «А»
Галина А.С.	6 «Б»
Калимуллина Т.П.	7 «А»
Зырянова В.Н.	7 «Б»
Нудьга О.А.	8 «А»
Юровских О.А.	8 «Б», 10
Ануфриева Е.Е.	9 «А»
Сафонова И.В.	9 «Б»
Орлова Е.Б.	11